



Publiczna Szkoła Podstawowa
im. Mikołaja Kopernika w Suchej
ul. Kościelna 40, 47-171 Rozmierz
tel. 77/4636386
www.spsucha.wodip.opole.pl
e-mail: spsucha@wodip.opole.pl



Wewnątrzszkolne Ocenianie Uczniów

Obowiązujące w Publicznej Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Suchej

Uchwała Rady Pedagogicznej
Nr 2/2010/2011
z dnia 31 sierpnia 2010r.

SPIS TREŚCI

Podstawy prawne.....	2
I. Postanowienia ogólne.....	3
II. Skala i sposób formułowania ocen bieżących.....	4
III. Skala i sposób formułowania ocen śródrocznych.....	5
IV. Skala i tryb ustalania oceny zachowania.....	7
V. Termin i forma informowania ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.....	8
VI. Tryb odwoływania się od ustalonej oceny.....	9
VII. Tryb i forma egzaminu klasyfikacyjnego.....	10
VIII. Tryb poprawiania oceny niedostatecznej rocznej.....	11
IX. Promocja do klasy programowo wyższej.....	12
X. Ocenianie i klasyfikowanie uczniów klas I–III.....	12
XI. Kryteria ocen zachowania dla uczniów klas IV-VI stosowane w Publicznej Szkołe Podstawowej w Suchej.....	14
XII. Kryteria przyznawania tytułu lidera nauki i lidera frekwencji.....	29
XIII. Postanowienia końcowe	19

PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. z 2009r. Nr 56, poz. 458 z póź. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 83, poz. 562 z póź. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r.w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. Nr 4, poz.17);

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE UCZNIÓW

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ucznia należy oceniać systematycznie, stosując różnorodne formy sprawdzania poziomu jego wiedzy, umiejętności i postępów w nauce.
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, w terminie do 20 września, informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Informacje, o których mowa w §1 ust.3 przekazywane są:
 - a) uczniom na pierwszych zajęciach edukacyjnych z danego przedmiotu w danym roku szkolnym,
 - b) rodzicom w czasie pierwszych spotkań z wychowawcą lub nauczycielem w danym roku szkolnym.
5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego, w terminie do 20 września, informuje uczniów na pierwszej lekcji wychowawczej w danym roku szkolnym oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Rodzice potwierdzają fakt zapoznania się z informacjami, o których mowa w pkt. 3 i 5, w dziennikach lekcyjnych, czytelnym podpisem.
7. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest przechowywana przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne i udostępniana:
 - a) uczniowi w trakcie zajęć edukacyjnych,
 - b) jego rodzicom (prawnym opiekunom) na ich wniosek w czasie dyżurów informacyjnych nauczycieli lub indywidualnych spotkań z nauczycielami.
8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustnie uzasadnia

ustaloną ocenę.

9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu w szkole uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

Rozdział II

SKALA I SPOSÓB FORMUŁOWANIA OCEN BIEŻĄCYCH

§ 2

1. Uczeń może uzyskać ocenę za:

- 1) kontrolne prace pisemne (sprawdziany wiadomości),
- 2) kartkówki
- 3) zadania domowe,
- 4) odpowiedź ustną,
- 5) aktywność na lekcji,
- 6) udział w konkursach, przeglądach artystycznych, zawodach sportowych itp.,
- 7) prace plastyczne,
- 8) sposób wykonania ćwiczeń praktycznych (np. na zajęciach techniki, informatyki, wychowania fizycznego, muzyki, języków obcych itd.),
- 9) zadania dodatkowe (dla chętnych).

2. Do bieżącej oceny ucznia stosuje się następującą skalę ocen:

- 1) celujący – 6,
- 2) bardzo dobry – 5,
- 3) dobry – 4,
- 4) dostateczny – 3,
- 5) dopuszczający – 2,
- 6) niedostateczny – 1.

Przyjmuje się również zapis +1, +2, +3, +4, +5 oraz -2, -3, -4, -5 dla ocen pośrednich śródrocznych.

3. Ustalono, że minimalna ilość ocen cząstkowych z jednego przedmiotu w każdym semestrze wynosi:

- dla przedmiotów realizowanych w ciągu 1 godziny tygodniowo – 4
- dla przedmiotów realizowanych w ciągu 2 godzin tygodniowo – 5
- dla przedmiotów realizowanych w ciągu 3 godzin tygodniowo – 6
- dla przedmiotów realizowanych w ciągu 4 i więcej godzin tygodniowo - 7

4. W ciągu tygodnia mogą odbyć się dwie prace pisemne (sprawdziany) obejmujące materiał z czterech lub większej ilości lekcji.

5. W jednym dniu odbyć się może tylko jedna praca obejmująca ww. zakres.

6. Punkty 4. i 5. nie dotyczą prac pisemnych przynoszonych na prośbę uczniów.

7. Prace pisemne, a także inne powtórki obejmujące materiał z czterech lub większej ilości lekcji muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem (poprzez informację ustną i odnotowane w dzienniku lekcyjnym).

8. Termin sprawdzianów i powtórek ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniami.

9. Prace pisemne (kartkówki) obejmujące materiał maksymalnie z trzech ostatnich lekcji traktowane są jak odpowiedzi ustne i nie obowiązują do nich ustalenia punktów 4., 5.

10. Oceny z ww. prac należy wpisać do dziennika do dwóch tygodni od momentu ich przeprowadzenia (z wyjątkiem sytuacji gdy nauczyciel jest nieobecny w pracy – wówczas

termin wpisania oceny ulega przesunięciu).

11. W przypadku nieobecności ucznia na pracy pisemnej obejmującej z czterech lub większej ilości lekcji, uczeń musi zaliczyć dany materiał w formie ustalonej przez nauczyciela do dwóch tygodni po zakończeniu absencji, pod rygorem otrzymania oceny niedostatecznej.
12. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę otrzymaną z pracy pisemnej lub odpowiedzi ustnej, obejmującej materiał z czterech lub większej ilości lekcji, w terminie dwóch tygodni od jej otrzymania, przystępując do poprawy jeden raz (z wyjątkiem sytuacji gdy uczeń jest nieobecny w szkole – wówczas termin poprawy ulega przesunięciu).

Rozdział III

SKALA I SPOSÓB FORMUŁOWANIA ŚRÓDROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 3

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry. Obowiązuje klasyfikacja śródroczna i roczna.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z danych zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia.
3. Śródroczna oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen uzyskanych przez ucznia w semestrze.
4. Oceny śródroczne i roczne winny być wystawione na podstawie ocen częściowych wynikających z różnorodnych form kontroli pracy ucznia.
5. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, umożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
6. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w §3 ust.4 do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art.71b ust.3b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.
7. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w §3 ust.4 do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
10. Nauczyciel sprawdza, czy uczeń potrafi:
 - 1) planować, organizować i oceniać własną pracę,
 - 2) poprawnie posługiwać się językiem ojczystym,
 - 3) przygotować się do publicznych wystąpień,

- 4) współdziałać w zespole,
 - 5) rozwiązywać problemy w twórczy sposób,
 - 6) poszukiwać informacji w różnych źródłach i je porządkować,
 - 7) praktycznie stosować zdobytą wiedzę,
 - 8) rozwijać sprawność umysłową i osobiste zainteresowania,
 - 9) rozwiązywać konflikty i problemy społeczne.
10. W klasach I – III stosuje się ocenę opisową (§10 - §12).
11. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się począwszy od klasy czwartej według skali:
- 1) celujący – 6,
 - 2) bardzo dobry – 5,
 - 3) dobry – 4,
 - 4) dostateczny – 3,
 - 5) dopuszczający – 2,
 - 6) niedostateczny – 1.
12. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:
- 1) **Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:**
 - Posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania ogólnego przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
 - Osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów wojewódzkich,
 - 2) **Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**
 - Opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania danej klasy, potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - 3) **Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**
 - Nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania danej klasy,
 - Poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
 - 4) **Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**
 - Opanował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania danej klasy na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych kształcenia ogólnego,
 - Rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
 - 5) **Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

- Ma braki w opanowaniu podstaw programowych kształcenia ogólnego, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i opanowania podstawowych umiejętności z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- Rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.

6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- Nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych danego przedmiotu, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- Nie potrafi rozwiązywać zadań o elementarnym stopniu trudności.

13. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

Rozdział IV

SKALA I TRYB USTALANIA OCENY ZACHOWANIA

§ 4

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) reprezentowanie szkoły na zewnątrz,
 - 8) okazywanie szacunku innym osobom.
5. W klasach I – III ocena z zachowania jest oceną opisową (§10 - §12).
6. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali ocen:
 - a) wzorowe (wz)
 - b) bardzo dobre (bdb)

- c) dobre (db)
 - d) poprawne (pop)
 - e) nieodpowiednie (ndp)
 - f) naganne (ng)
7. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania wpisuje się do dokumentacji w pełnym brzmieniu
 8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - promocje do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 8.
 9. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
 10. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 11. Szczegółowe kryteria ocen z zachowania dla uczniów klas IV – VI zawarte są w §13 i §14.
 12. Ustalona przez wychowawcę klasy ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem §6 ust.1

Rozdział V

TERMIN I FORMA INFORMOWANIA UCZNI O PRZEWIDYWANYCH DLA NIEGO OCENACH KLASYFIKACYJNYCH

§ 5

1. Klasyfikacji dokonuje się dwa razy w roku szkolnym:
 - 1) klasyfikacja semestralna odbywa się w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi,
 - 2) klasyfikacja roczna odbywa się w ostatnim tygodniu zajęć szkolnych w danym roku szkolnym.
2. Na dwa tygodnie przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym plenarnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy zobowiązani są poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o rocznej nagannej ocenie zachowania.
3. Na tydzień przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym plenarnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy zobowiązani są poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć

edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

4. Nauczyciel informuje ucznia ustnie na lekcji oraz wpisuje ołówkiem do dziennika lekcyjnego proponowane oceny i zachowanie.
5. Informacja o przewidywanych dla ucznia niedostatecznych rocznych lub semestralnych ocenach z zajęć edukacyjnych i rocznej nagannej oceny zachowania, zostaje przekazana jego rodzicom (prawnym opiekunom) w formie pisemnego wykazu, który sporządza wychowawca klasy w dwóch egzemplarzach i które przekazuje rodzicom na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym, semestralnym lub rocznym, posiedzeniem Rady Pedagogicznej (w trakcie zebrania lub dyżuru informacyjnego). W razie nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniu, wykaz przewidywanych ocen semestralnych lub rocznych zostaje przekazany za pośrednictwem ucznia jego rodzicom (prawnym opiekunom). Jeżeli wychowawca klasy uzna za zasadne wykaz ten może zostać przesłany listem poleconym na adres rodziców (prawnych opiekunów) ucznia. Jeden egzemplarz wraca do wychowawców, którzy są zobowiązani do dostarczenia ich do dyrektora szkoły. Rodzice są zobowiązani do czytelnego podpisania informacji.
6. Informacja o przewidywanych dla ucznia rocznych lub semestralnych ocenach z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny zachowania zostaje przekazana jego rodzicom (prawnym opiekunom) w formie pisemnego wykazu, który sporządza wychowawca klasy i które przekazuje rodzicom na tydzień przed klasyfikacyjnym, semestralnym lub rocznym, posiedzeniem Rady Pedagogicznej (w trakcie zebrania lub dyżuru informacyjnego). W razie nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniu, wykaz przewidywanych ocen semestralnych lub rocznych zostaje przekazany za pośrednictwem ucznia jego rodzicom (prawnym opiekunom). Jeżeli wychowawca klasy uzna za zasadne wykaz ten może zostać przesłany listem poleconym na adres rodziców (prawnych opiekunów) ucznia. Jeden podpisany egzemplarz wraca i pozostaje u wychowawcy klasy. Rodzice są zobowiązani do czytelnego podpisania informacji.
7. Dzień przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani do wystawienia w dziennikach ostatecznych klasyfikacyjnych ocen semestralnych (rocznych).

Rozdział VI

TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD USTALONYCH OCEN

§ 6

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, z podaniem, która z procedur wystawiania oceny została ich zdaniem naruszona. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę

klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt.1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - a) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - b) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - c) wychowawca klasy,
 - d) dwóch wskazanych przez dyrektora szkoły nauczycieli prowadzących zajęcia w danej klasie,
 - e) przewodniczący Samorządu Uczniowskiego,
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt1 lit.b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wtedy dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
8. Przepisy ust.1 – 7 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział VII

TRYB I FORMA EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH

§ 7

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej i rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin

klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.5.
5. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami):
 - 1) W pierwszym tygodniu po feriach zimowych w przypadku klasyfikacji semestralnej,
 - 2) W pierwszym tygodniu po zakończeniu roku szkolnego w przypadku klasyfikacji rocznej.
7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
8. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem §16ust.2 i §17 (rozporządzenie w sprawie oceniania).
9. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §19 ust.1 i §17 (rozporządzenie w sprawie oceniania).

Rozdział VIII

TRYB POPRAWIANIA OCENY NIEDOSTATECZNEJ ROCZNEJ

§ 8

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września w danym roku szkolnym.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział IX

PROMOCJA DO KLASY PROGRAMOWO WYŻSZEJ

§ 9

1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust.6.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem §6 i §8.
3. Niedostateczna ocena z religii nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej.
4. Ocena z religii wlicza się do średniej wszystkich ocen.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem lub kończy szkołę z wyróżnieniem.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem §6 i §8.
8. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

Rozdział X

OCENIANIE I KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW KLAS I – III

§ 10

Oceny semestralne i roczne uczniów klas I – III są ocenami opisowymi. Ocenę wystawia się z uwzględnieniem następujących umiejętności: mówienie, czytanie, pisanie, liczenie, orientacja w najbliższym środowisku, aktywność artystyczna i ruchowa, zachowanie.

§ 11

Do bieżącej oceny postępów ucznia nauczyciel może wprowadzić symbole w postaci pieczętek, żetonów, itd.

§ 12

1. Bieżące postępy uczniów z zajęć edukacyjnych mierzy się w dziewięciostopniowej skali w następujący sposób:

- 1) 9 punktów – gratuluję, super,
- 2) 8 – 7 punktów – pracujesz bardzo dobrze,
- 3) 6 – 5 punktów – pracujesz dobrze,
- 4) 4 – 3 punkty - stać cię na więcej,
- 5) 2 – 1 punkty - pracuj lepiej.

2. Kryteria przyjętej skali punktów:

1) 9 punktów – gratuluję, super, otrzymuje uczeń, który:

posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,

biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy.

2) 8 – 7 punktów – pracujesz bardzo dobrze, otrzymuje uczeń, który:

opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie,

sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3) 6 – 5 punktów – pracujesz dobrze, otrzymuje uczeń, który:

nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

4) 4 – 3 punkty - stać cię na więcej, otrzymuje uczeń, który:

opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych kształcenia ogólnego, rozwiązuje zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

5) 2 – 1 punkty - pracuj lepiej, otrzymuje uczeń, który:

ma braki w opanowaniu podstaw programowych kształcenia ogólnego, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w danej klasie w ciągu dalszej nauki, rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.

Rozdział XI

KRYTERIA OCEN Z ZACHOWANIA DLA UCZNIÓW KLAS IV – VI STOSOWANE W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W SUCHEJ

§ 13

1. Przy ocenianiu ucznia punktem wyjścia jest ocena dobra, bez względu na to, jaką ocenę uczeń uzyskał w poprzednim roku szkolnym; w indywidualnych przypadkach wychowawca może przyjąć tę zasadę również na początku drugiego semestru.
2. Uczeń otrzymuje daną ocenę z zachowania, jeśli spełnia wszystkie jej kryteria. Jeżeli uczeń nagminnie łamie jeden z punktów kryteriów ocen z zachowania uznaje się za uzasadnione obniżenie mu oceny o jedną w skali ocen w stosunku do tej, którą by otrzymał.

§ 14

Szczegółowe kryteria ocen z zachowania:

1. Wzorową ocenę z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1) Stosunek do obowiązków szkolnych

- a) jest zawsze przygotowany do zajęć: ma odrobione zadanie domowe, potrzebne przybory, podręczniki, zeszyty itd.,
- b) przynosi w terminie zadane prace,
- c) nie spóźnia się na lekcje,
- d) w pełni wykorzystuje swoje możliwości intelektualne, bierze czynny udział w kołach zainteresowań, reprezentuje szkołę po przez uczestnictwo w olimpiadach i konkursach, apelach itp
- e) wychodzi z inicjatywą przygotowania dodatkowych pomocy na lekcje,
- f) zawsze w terminie usprawiedliwia nieobecności,
- g) zawsze zakłada obuwie zmienne, dba o własną higienę,
- h) bierze aktywny udział w lekcji,
- i) terminowo wykonuje zlecone przez nauczyciela prace i zadania.

2) Postawa moralna i społeczna

- a) w codziennym życiu szkolnym wykazuje się uczciwością: nie kłamie, nie odpisuje na sprawdzianach, potrafi przyznać się do błędów,
- b) reaguje na dostrzeżone zło, zgłasza nauczycielowi bójki, znęcanie się nad innymi,
- c) stara się zapobiegać konfliktom,
- d) szanuje godność osobistą własną i innych: nie bierze udziału w bójkach, nie używa wyzwisk, wulgaryzmów, używa zwrotów grzecznościowych w stosunku do wszystkich uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły,
- e) jest taktowny, nie rani uczuć innych,
- f) otacza opieką młodszych kolegów i koleżanki,
- g) dba o bezpieczeństwo swoje i innych,
- h) z własnej inicjatywy angażuje się w różnego typu pomoc dla koleżanek, kolegów, ludzi starszych,
- i) często reprezentuje szkołę na olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych, występach,
- j) z własnej inicjatywy angażuje się w prace na rzecz klasy i szkoły,
- k) na uroczystościach szkolnych jest zawsze ubrany zgodnie z regulaminem szkoły, w dni powszednie nosi strój odpowiedni dla ucznia,
- l) jest wolny od nałogów,
- m) zawsze dba o porządek na swoim miejscu pracy, dba o mienie szkolne,
- n) jego zachowanie poza szkołą i poza zajęciami nie budzi zastrzeżeń,
- o) dba o dobre imię szkoły i środowiska.

2. **Bardzo dobrą ocenę z zachowania otrzymuje uczeń, który:**

1) Stosunek do obowiązków szkolnych

- a) nie więcej niż jeden raz w półroczu spóźnił się na lekcje z własnej winy,
- b) zawsze w terminie usprawiedliwia nieobecności,
- c) bierze często aktywny udział w lekcji,
- d) terminowo wykonuje zlecone przez nauczyciela prace i zadania,
- e) nie zapomina o zmianie obuwia,
- f) jest przygotowany do lekcji,
- g) dba o swoje zeszyty, podręczniki i wyposażenie.

2) Postawa moralna i społeczna

- a) jest uczciwy w stosunku do kolegów, nauczycieli i pracowników szkoły,
- b) nie używa wulgaryzmów,
- c) stara się być grzeczny i naprawia swoje błędy,
- d) reaguje na dostrzeżone zło, zgłasza nauczycielowi bójki, znęcanie się nad innymi,

- e) stara się zapobiegać konfliktom,
- f) szanuje godność osobistą własną i innych,
- g) jest taktowny, nie rani uczuć innych,
- h) otacza opieką młodsze koleżanki i kolegów,
- i) dba o bezpieczeństwo swoje i innych,
- j) chętnie angażuje się w różnego typu pomoc dla koleżanek, kolegów i ludzi starszych,
- k) reprezentuje szkołę na olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych, występach,
- l) angażuje się w prace na rzecz klasy i szkoły,
- m) na uroczystościach szkolnych jest zawsze ubrany zgodnie z regulaminem szkoły, w dni powszednie nosi strój odpowiedni dla ucznia,
- n) jest wolny od nałogów,
- o) zawsze dba o porządek na swoim miejscu pracy, dba o mienie szkolne,
- p) jego zachowanie poza szkołą i poza zajęciami nie budzi zastrzeżeń,
- q) dba o dobre imię szkoły i środowiska.

3. Dobrą ocenę z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1) Stosunek do obowiązków szkolnych

- a) nie więcej niż dwa razy w półroczu spóźnił się na lekcje z własnej winy,
- b) w terminie usprawiedliwia nieobecności,
- c) stara się aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
- d) raz w semestrze nieterminowo wykonał zlecone przez nauczyciela prace i zadania,
- e) nie zapomina o zmianie obuwia,
- f) jest przygotowany do lekcji,
- g) dba o swoje zeszyty, podręczniki i wyposażenie.

2) Postawa moralna i społeczna

- a) jest uczciwy w stosunku do kolegów, nauczycieli i pracowników szkoły,
- b) unika wulgaryzmów,
- c) stara się być grzeczny i naprawia swoje błędy,
- d) reaguje na dostrzeżone zło, zgłasza nauczycielowi bójki, znęcanie się nad innymi,
- e) nie wdaje się w bójki, unika konfliktów z rówieśnikami,
- f) szanuje godność osobistą własną i innych,
- g) jest taktowny, nie rani uczuć innych,
- h) dba o bezpieczeństwo swoje i innych,
- i) na prośbę nauczyciela angażuje się w różnego typu pomoc dla koleżanek, kolegów i ludzi starszych,
- j) sporadycznie, na prośbę nauczyciela, reprezentuje szkołę na olimpiadach, konkursach,

zawodach sportowych, występach,

- k) sporadycznie, na prośbę nauczyciela, angażuje się w prace na rzecz klasy i szkoły,
- l) na uroczystościach szkolnych jest zawsze ubrany zgodnie z regulaminem szkoły, w dni powszednie nosi strój odpowiedni dla ucznia,
- m) jest wolny od nałogów,
- n) szanuje mienie własne i szkolne, a wyrządzoną szkodę stara się naprawić,
- o) jego zachowanie poza szkołą i poza zajęciami nie budzi zastrzeżeń.

4. Poprawną ocenę z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1) Stosunek do obowiązków szkolnych

- a) nie więcej niż trzy razy w półroczu spóźnił się na lekcje z własnej winy,
- b) ma nie więcej niż dwa dni lub dziesięć pojedynczych godzin nieusprawiedliwionej nieobecności,
- c) więcej niż trzy razy w semestrze nieterminowo wykonał zlecone przez nauczyciela prace i zadania,
- d) zapomina o zmianie obuwia,
- e) sporadycznie jest nieprzygotowany do lekcji,
- f) stara się dbać o swoje zeszyty, podręczniki i wyposażenie.

2) Postawa moralna i społeczna

- a) sporadycznie kłamie lub oszukuje i używa wulgaryzmów,
- b) czasami bywa nietaktowny,
- c) dba o bezpieczeństwo swoje i innych,
- d) rzadko na prośbę nauczyciela angażuje się w różnego typu pomoc dla koleżanek, kolegów i ludzi starszych,
- e) nie reprezentuje szkoły na zewnątrz,
- f) sporadycznie, na prośbę nauczyciela, angażuje się w prace na rzecz klasy i szkoły,
- g) w dni powszednie i na uroczystościach szkolnych nosi strój odpowiedni dla ucznia,
- h) szanuje mienie własne i szkolne, a wyrządzoną szkodę stara się naprawić,
- i) jest wolny od nałogów,
- j) jego zachowanie poza szkołą i poza zajęciami nie budzi większych zastrzeżeń.

5. Nieodpowiednią ocenę z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1) Stosunek do obowiązków szkolnych

- a) często jest nieprzygotowany do lekcji,
- b) nie bierze aktywnego udziału w lekcji,
- c) nie wykonuje poleceń nauczyciela na lekcji,

- d) ma nieusprawiedliwione więcej niż dwa dni lub dziesięć godzin nieobecności,
- e) nie wykonuje powierzonych przez nauczyciela zadań,
- f) nie oddał więcej niż jedną pracę zadaną przez nauczyciela,
- g) rzadko zakłada obuwie zmienne,
- h) ma w miesiącu pięć i więcej nieuzasadnionych spóźnień na lekcje.

2) Postawa moralna i społeczna

- a) kłamie, oszukuje nauczycieli, pracowników szkoły, rówieśników i rodziców,
- b) bierze udział w bójkach,
- c) używa wulgaryzmów,
- d) nie szanuje innych, wyzywa kolegów, wyraża się niegrzecznie na temat nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów i ich rodzin,
- e) nie używa zwrotów grzecznościowych,
- f) nie bierze udziału w życiu klasy i szkoły,
- g) rani uczucia innych,
- h) sporadycznie ulega nałogom,
- i) niszczy mienie szkoły i kolegów, nie dba o swoje rzeczy,
- j) nie stosuje się do postanowień Statutu Szkoły dotyczących ubioru uczniowskiego,
- k) jego zachowanie poza szkołą i poza zajęciami budzi zastrzeżenia.

6. Naganną ocenę z zachowania otrzymuje uczeń, który:

1) Stosunek do obowiązków szkolnych

- a) nie przygotowuje się do lekcji,
- b) przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- c) przeszkadza kolegom i koleżankom w czasie lekcji,
- d) lekceważy polecenia nauczyciela,
- e) ma nieusprawiedliwionych więcej niż siedem dni lub trzydzieści pojedynczych godzin nieobecności w semestrze,
- f) nagminnie nie wykonuje powierzonych mu, przez nauczyciela, zadań,
- g) nie odrabia zadań domowych,
- h) nie zmienia obuwia,
- i) nie dba o swoje zeszyty i wyposażenie,
- j) ma w miesiącu siedem i więcej nieuzasadnionych spóźnień na lekcje.

2) Postawa moralna i społeczna

- a) kłamie, oszukuje nauczycieli, pracowników szkoły, rówieśników i rodziców,
- b) sfałszował podpis rodzica lub nauczyciela,

- c) bierze udział w bójkach, jest źródłem konfliktów, prowokuje bójki,
- d) używa wulgaryzmów,
- e) obraża nauczycieli, pracowników szkoły, rówieśników i ich rodziców,
- f) nie jest wolny do nałogów,
- g) nie stosuje się do postanowień Statutu Szkoły dotyczących ubioru uczniowskiego, nie dba o swój wygląd,
- h) nie bierze udziału w życiu klasy i szkoły,
- i) świadomie niszczy mienie szkoły i kolegów, nie dba o swoje rzeczy,
- j) przywłaszcza sobie cudze mienie,
- k) nie stosuje się do zwracanych mu przez nauczycieli i pracowników szkoły, uwag,
- l) nie stara się poprawiać swojego zachowania i postępowania,
- m) jego zachowanie poza szkołą i poza lekcjami budzi zastrzeżenia.

Rozdział XII

KRYTERIA PRYZNAWANIA TYTUŁU LIDERA NAUKI I LIDERA FREKWENCJI

§ 15

1. Uczniowie w szkole mogą zdobyć miano w danym roku szkolnym:
 - 1) lidera frekwencji kl. I-III – uczeń, który ma najmniejszą ilość opuszczonych dni lub nie opuścił ani jednego dnia,
 - 2) lidera frekwencji kl. IV-VI – uczeń, który ma najmniejszą ilość opuszczonych godzin lub nie opuścił ani jednej godziny,
2. Liderzy frekwencji są wybierani na koniec roku szkolnego .
3. Frekwencja niezbędna do wyłonienia lidera, obliczana jest do dnia poprzedzającego posiedzenie rady pedagogicznej klasyfikacyjnej.
4. Powołana przez Dyrektora Komisja Stypendialna typuje jednego ucznia, który na koniec roku szkolnego otrzymuje stypendium szkolne za wyniki w nauce oraz jednego ucznia, który otrzymuje stypendium szkolne za osiągnięcia w sporcie. Wnioski do Komisji składają wychowawcy klas.
5. Dyrektor może przyznać nagrodę specjalną w postaci statuetki, uczniowi lub uczniom wyróżniającym się w jakiejś dziedzinie (np. naukowej, artystycznej).

Rozdział XIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Każdy nauczyciel na podstawie Wewnątrzszkolnego Oceniania Uczniów i Statutu Szkoły opracowuje szczegółowe kryteria oceniania dla każdego przedmiotu obejmujące w szczególności:
 - 1) tryb informowania uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych
 - 2) metody i formy oceny osiągnięć edukacyjnych
 - 3) zasady bieżącego oceniania

- 4) zasady pisania prac pisemnych
- 5) zasady poprawiania ocen cząstkowych przez uczniów
- 6) zasady wystawiania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych
- 7) tryb informowania uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie w klasyfikacji śródrocznej i rocznej
- 8) zasady dokumentowania oceniania.